

**THÔNG BÁO**

**Tuyển dụng viên chức Đội quản lý trật tự đô thị thành phố năm 2021**

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019; Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Thông tư số 01/2016/TTLT-BKHCN-BNV ngày 11/01/2016 của Bộ Khoa học công nghệ và Bộ Nội vụ hướng dẫn thực hiện việc bổ nhiệm và xếp lương theo chức danh nghề nghiệp đối với viên chức chuyên ngành khoa học và công nghệ trong các đơn vị sự nghiệp công lập; Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành Quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; Quyết định số 18/2021/QĐ-UBND ngày 15/4/2021 của UBND tỉnh Hà Tĩnh Quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế, cán bộ, công chức, viên chức trong cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp công lập và người quản lý doanh nghiệp nhà nước, kiểm soát viên, người đại diện phần vốn nhà nước thuộc UBND tỉnh; Công văn số 3715/UBND-NC<sub>1</sub> ngày 14/6/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc tuyển dụng viên chức; Công văn số 1053/SNV-CCVC của Sở Nội vụ Hà Tĩnh về việc hướng dẫn tuyển dụng viên chức Đội Quản lý trật tự đô thị thành phố Hà Tĩnh; Kế hoạch số 92/KH-UBND ngày 23/6/2021 của UBND thành phố về tuyển dụng viên chức Đội quản lý trật tự đô thị thành phố năm 2021; Ủy ban nhân dân thành phố thông báo tuyển dụng viên chức Đội Quản lý trật tự đô thị năm 2021 với các nội dung như sau:

**I. Chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tuyển:**

Tuyển dụng 05 viên chức hạng III ở các vị trí việc làm cụ thể sau:

TT	Vị trí việc làm	Chỉ tiêu
1	Quản lý trật tự quy hoạch, trật tự xây dựng	02
2	Quản lý trật tự kỷ cương đô thị, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường	02
3	Xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực trật tự kỷ cương đô thị, trật tự xây dựng	01

**II. Điều kiện đăng ký dự tuyển:**

**1. Điều kiện chung**

Người có đủ các điều kiện sau đây không phân biệt dân tộc, nam nữ, thành phần xã hội, tín ngưỡng, tôn giáo được đăng ký dự tuyển viên chức:

- a) Có quốc tịch Việt Nam và cư trú tại Việt Nam;
- b) Từ đủ 18 tuổi trở lên;
- c) Có phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu);
- d) Có lý lịch rõ ràng;
- đ) Có văn bằng, chứng chỉ đào tạo phù hợp với vị trí việc làm cần tuyển dụng;
- e) Đủ sức khỏe để thực hiện nhiệm vụ.

## **2. Điều kiện cụ thể**

a) Về trình độ chuyên môn:

- Vị trí việc làm Quản lý Trật tự quy hoạch, trật tự xây dựng: Tốt nghiệp đại học trở lên, thuộc một trong các ngành hoặc chuyên ngành: Kiến trúc; Quy hoạch; Xây dựng; Giao thông; Quản lý kỹ thuật hạ tầng đô thị; Địa chính; Đất đai.

- Vị trí việc làm Quản lý Trật tự kỷ cương đô thị, an toàn giao thông, vệ sinh môi trường: Tốt nghiệp đại học trở lên, thuộc một trong các ngành hoặc chuyên ngành: Quản lý đô thị; Môi trường; Giao thông; Xây dựng; Luật.

- Vị trí việc làm Xử lý vi phạm hành chính trong lĩnh vực trật tự kỷ cương đô thị, trật tự xây dựng: Tốt nghiệp đại học trở lên, thuộc một trong các ngành hoặc chuyên ngành: Quản lý đô thị; Xây dựng; Kinh tế; Tài chính; Luật.

b) Về trình độ ngoại ngữ, tin học:

- Có trình độ ngoại ngữ từ bậc **2** trở lên theo quy định tại Thông tư số 01/2014/TT-BGDĐT ngày 24/01/2014 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Khung năng lực ngoại ngữ 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc trình độ tương đương theo quy định hiện hành.

Việc công nhận trình độ ngoại ngữ tương đương thực hiện theo Văn bản số 1104/SGDĐT-TCCB ngày 26/6/2020 của Sở Giáo dục - Đào tạo Hà Tĩnh về việc hướng dẫn công nhận chứng chỉ/chứng nhận năng lực ngoại ngữ.

- Có trình độ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo quy định tại Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin hoặc trình độ tương đương theo quy định hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

## **3. Những người sau đây không được đăng ký dự tuyển**

- a) Mất năng lực hành vi dân sự hoặc bị hạn chế năng lực hành vi dân sự.
- b) Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự; đang chấp hành bản án, quyết định về hình sự của Tòa án; đang bị áp dụng biện pháp xử lý hành chính đưa vào cơ sở chữa bệnh, cơ sở giáo dục, trường giáo dưỡng.

#### **4. Phiếu đăng ký dự tuyển và hồ sơ tuyển dụng**

a) Người dự tuyển viên chức trực tiếp nộp Phiếu đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ) hoặc gửi theo đường bưu chính; người đăng ký dự tuyển viên chức phải khai đầy đủ các nội dung yêu cầu trong Phiếu đăng ký dự tuyển tính đến thời điểm nộp Phiếu và chịu trách nhiệm về tính chính xác của các nội dung kê khai trong Phiếu đăng ký dự tuyển.

b) Người đăng ký dự tuyển chỉ được dự tuyển 01 vị trí việc làm có chỉ tiêu tuyển dụng để đăng ký;

c) Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng (*sau khi trúng tuyển*):

Trong thời hạn 30 ngày kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải đến UBND thành phố hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng. Thành phần hồ sơ gồm:

- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển; chứng chỉ tin học, ngoại ngữ và Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên (nếu có) được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền chứng thực.

- Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ dự tuyển theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc UBND thành phố phát hiện người trúng tuyển sử dụng văn bằng, chứng chỉ không đúng quy định thì sẽ bị hủy kết quả trúng tuyển, thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử của UBND thành phố.

#### **III. Nội dung và hình thức tuyển dụng:**

1. Hình thức tuyển dụng: Xét tuyển.

2. Nội dung xét tuyển: Theo Điều 11, Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức.

- Vòng 1: Kiểm tra điều kiện dự tuyển tại Phiếu đăng ký dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển, nếu đáp ứng đủ thì người dự tuyển được tham dự vòng 2.

- Vòng 2: Được thực hiện theo quy định tại Khoản 2 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP của Chính phủ (kiểm tra kiến thức, kỹ năng hoạt động nghề nghiệp của người dự tuyển theo yêu cầu của vị trí việc làm cần tuyển).

#### **IV. Thời gian, địa điểm xét tuyển:**

1. Thời gian nộp Phiếu đăng ký dự tuyển: Từ ngày 25/6/2021 đến hết ngày 24/7/2021 (thời gian trong giờ hành chính). Thời gian xét tuyển sẽ thông báo cụ thể sau.

2. Địa điểm nộp phiếu đăng ký dự tuyển: Phòng Nội vụ, Ủy ban nhân dân thành phố Hà Tĩnh.

3. Địa điểm xét tuyển: Ủy ban nhân dân thành phố Hà Tĩnh; Địa chỉ: số 72, đường Phan Đình Phùng, phường Nam Hà, thành phố Hà Tĩnh, tỉnh Hà Tĩnh.

Trong quá trình điền thông tin trong phiếu đăng ký dự tuyển nếu có vấn đề chưa rõ, đề nghị người đăng ký dự tuyển liên hệ với UBND thành phố (qua phòng Nội vụ, số điện thoại: 0911084799/0915443998) để được hướng dẫn./.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ (báo cáo);
- Báo Hà Tĩnh;
- Thường trực Thành ủy;
- TT HĐND Thành phố;
- Chủ tịch, các PCT UBND thành phố;
- Các phòng, ban, cơ quan, đơn vị;
- UBND các xã, phường;
- Trung tâm Văn hóa - Truyền thông (để đưa tin);
- Ban biên tập Cổng TTĐT thành phố (đăng tải);
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**

**Nguyễn Trọng Hiếu**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*TP. Hà Tĩnh, ngày ..... tháng ..... năm 2021*

(Dán ảnh 4x6)

**PHIẾU ĐĂNG KÝ DỰ TUYỂN**

**Vị trí dự tuyển:** .....

**Đơn vị dự tuyển:** .....

.....

**I. THÔNG TIN CÁ NHÂN**

Họ và tên:..... Ngày, tháng, năm sinh:..... Nam <input type="checkbox"/> Nữ <input type="checkbox"/> Dân tộc:..... Tôn giáo:..... Số CMND hoặc Thẻ căn cước công dân:..... Ngày cấp: ..... Nơi cấp:..... Số điện thoại di động để báo tin:..... Email:.....
Quê quán:.....
Hộ khẩu thường trú:.....
Chỗ ở hiện nay (để báo tin):.....
Tình trạng sức khỏe:....., Chiều cao:....., Cân nặng:.....kg
Thành phần bản thân hiện nay:.....




#### IV. THÔNG TIN VỀ QUÁ TRÌNH CÔNG TÁC (nếu có)

Từ ngày, tháng, năm đến ngày, tháng, năm	Cơ quan, tổ chức, đơn vị công tác

#### V. MIỄN THI NGOẠI NGỮ, TIN HỌC

(Thí sinh thuộc diện miễn thi ngoại ngữ, tin học cần ghi rõ lý do miễn thi ở mục này)

Miễn thi ngoại ngữ do:

.....

...

Miễn                      thi                      tin                      học                      do:

.....

#### VI. ĐĂNG KÝ DỰ THI MÔN NGOẠI NGỮ

(Thí sinh lựa chọn và ghi rõ đăng ký thi một trong năm thứ tiếng: Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc hoặc ngoại ngữ khác theo yêu cầu của vị trí dự tuyển. Thí sinh được miễn thi môn ngoại ngữ không phải điền thông tin ở mục này).

Đăng ký dự thi ngoại ngữ:

.....

## VII. ĐỐI TƯỢNG ƯU TIÊN (nếu có)

.....

...

Tôi xin cam đoan những lời khai trên của tôi là đúng sự thật. Sau khi nhận được thông báo trúng tuyển tôi sẽ hoàn thiện hồ sơ theo quy định. Nếu sai sự thật thì kết quả tuyển dụng của tôi sẽ bị cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng hủy bỏ, tôi sẽ chịu trách nhiệm trước pháp luật và cam kết không đăng ký tham gia kỳ tuyển dụng kế tiếp tại cơ quan tuyển dụng./.

**NGƯỜI VIẾT PHIẾU**

*(Ký, ghi rõ họ tên)*